




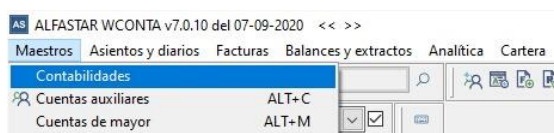
## Cierre del año en Estafuel

## Cómo realizar el enlace Contable

No es necesario realizar ninguna acción por parte del usuario. El programa crea automáticamente la nueva contabilidad al llegar al nuevo año.

En caso de querer crear la contabilidad antes de comenzar el nuevo año:

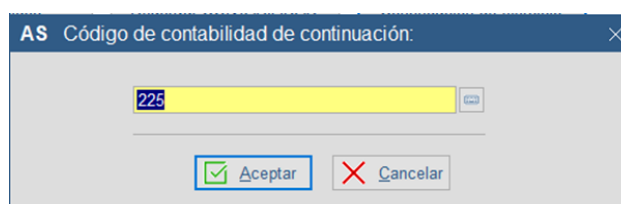
1. En primera instancia deberemos dar de alta la nueva contabilidad, para lo cual deberemos acceder al programa de contabilidad (Alfatar WConta).
2. Dentro de contabilidad nos situaremos en el Menú de **Maestros** → **Contabilidades** y pulsaremos el botón “Refrescar”: .



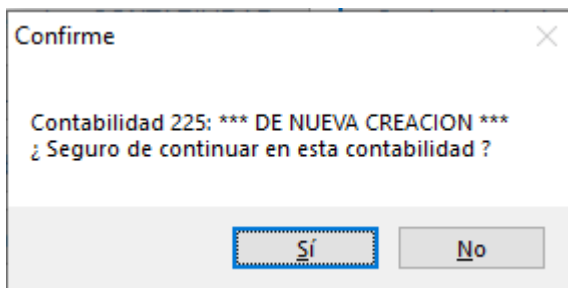
3. Nos situamos en la contabilidad del año anterior, nos vamos a la pestaña de utilidades (dentro del mismo formulario) y pulsamos el botón ‘Continuación de ejercicio’.



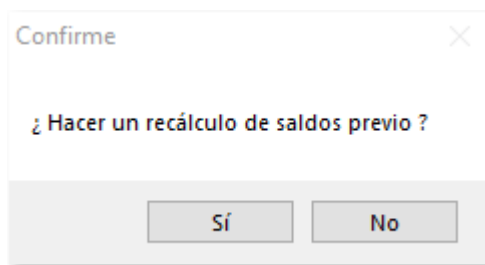
4. Llegados a este punto se nos mostrará una pantalla donde deberemos introducir el código que deseamos asignar a la contabilidad del año próximo (código de 3 dígitos) (cuidado con no repetir código de otras contabilidades).



5. A continuación, confirmaremos el proceso pulsando el botón 'Sí' en la siguiente pantalla.



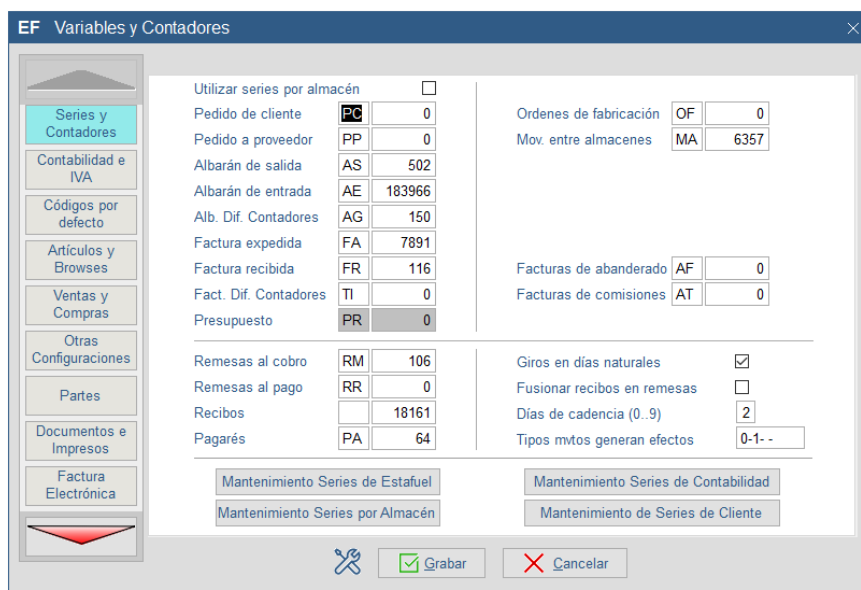
6. También confirmaremos la realización de un recálculo de saldos.



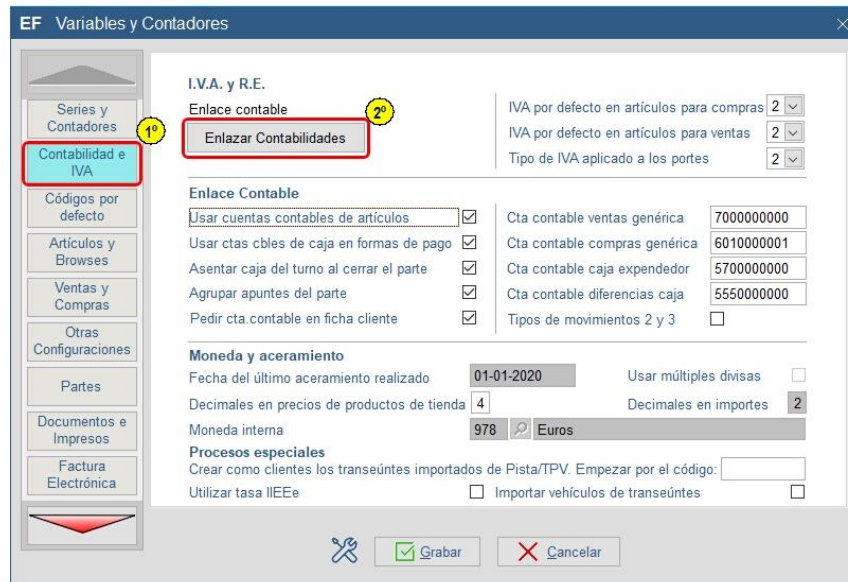
7. Una vez hecho esto regresamos a Estafuel:

- Dentro de Estafuel nos situamos en el menú 'Utilidades', y seleccionamos la opción '**Configuración del programa**'. La clave es '**proconsi**'.

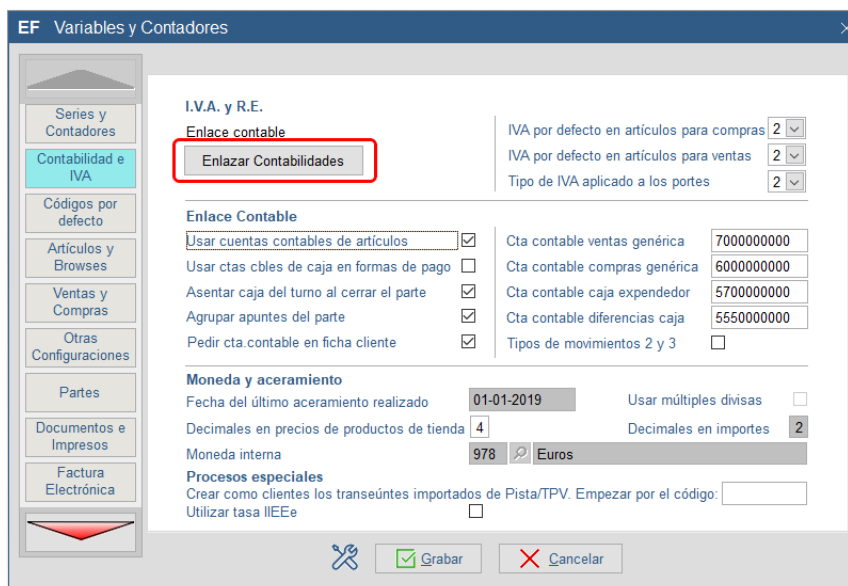
Nos aparecerá la siguiente pantalla:



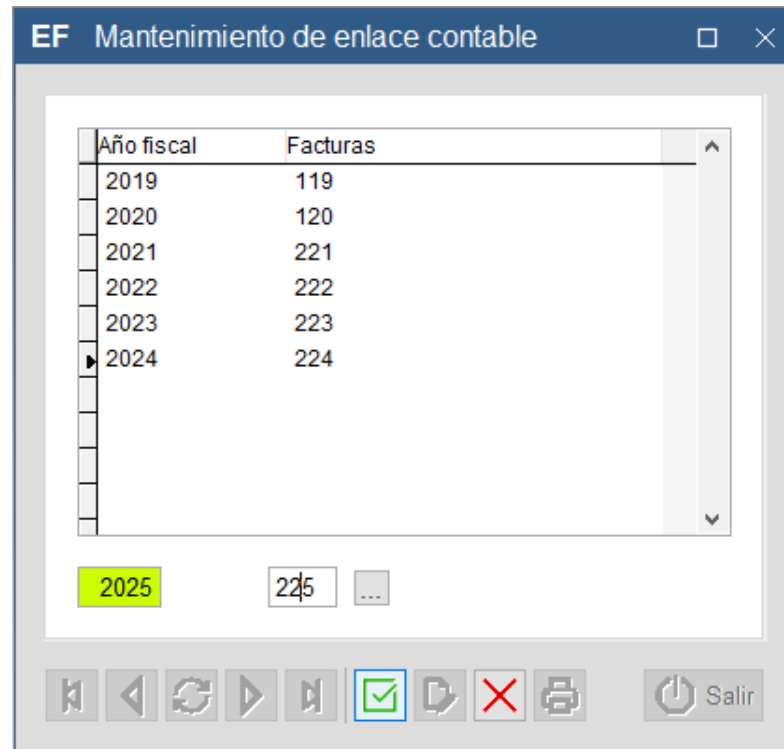
- Nos situamos en la pestaña 'Contabilidad e IVA'.



- Pulsamos el botón 'Enlazar Contabilidades' (ver ilustración siguiente).




- Y finalmente, en la pantalla de '**Mantenimiento de enlace contable**', añadiremos un nuevo registro, tecleando el año que vamos a dar de alta, y el código de contabilidad que hemos creado antes (correspondiente a la contabilidad del nuevo año).



## Aceramiento Estafuel Windows

Para realizar este proceso es necesario:

- Que todos los turnos estén cerrados.
- Que ningún otro puesto esté trabajando con el programa.
- Las empresas que trabajen con WCpista deben tener todos los turnos traspasados a fecha 31 de diciembre.
- Deberá estar todo facturado y realizados todos los ajustes de stock necesarios.



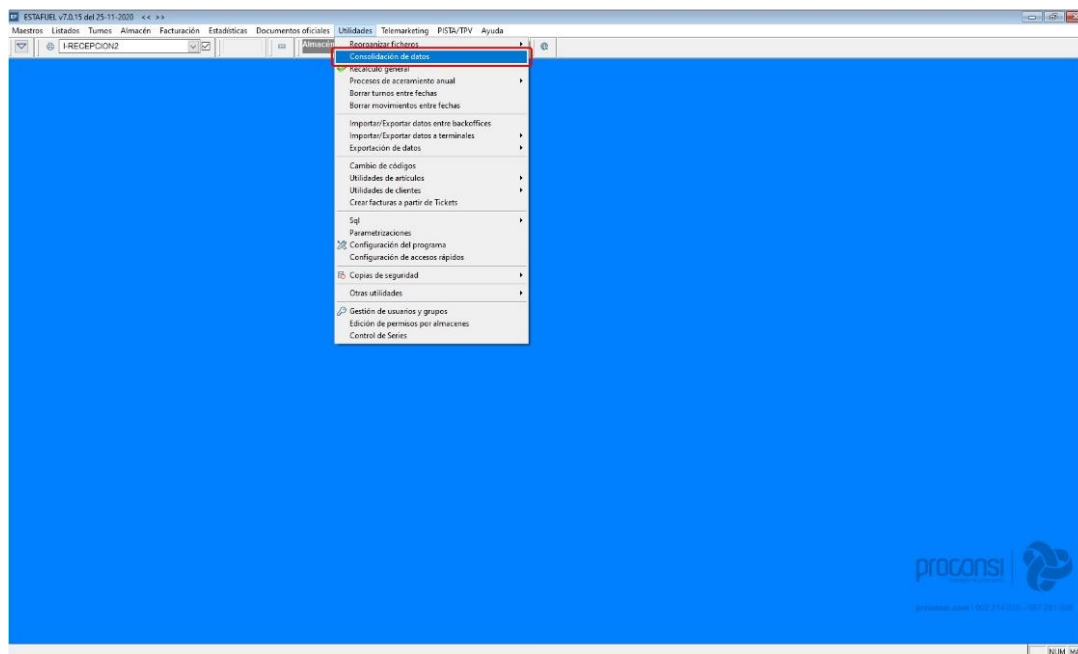
- ✓ **No es necesario realizar este proceso para poder empezar el año que se abre. Se realizará una vez estén introducidos todos los datos del año que se cierra.**
- ✓ **Deberán realizarse COPIAS DE SEGURIDAD de toda la carpeta "PROCONSI".**

Los pasos a seguir son los siguientes:

### 1. Paso previo. Consolidación de datos.

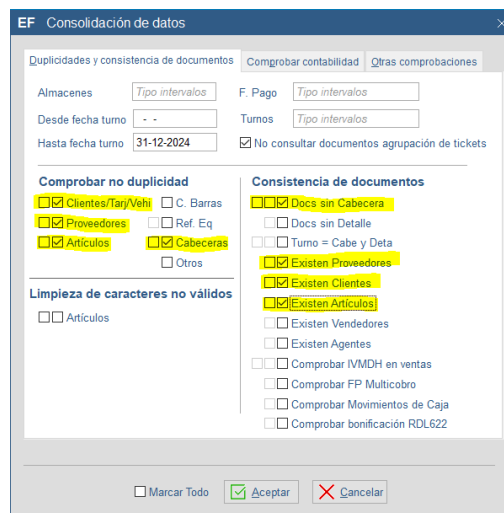
Al objeto de detectar problemas que puedan afectar al aceramiento, el primer proceso que deberemos ejecutar es una consolidación de datos.

Para ello deberemos ir al apartado **UTILIDADES -> CONSOLIDACIÓN DE DATOS**.




Y lo ejecutaremos, marcando las siguientes opciones (resaltadas en amarillo en la ilustración siguiente):

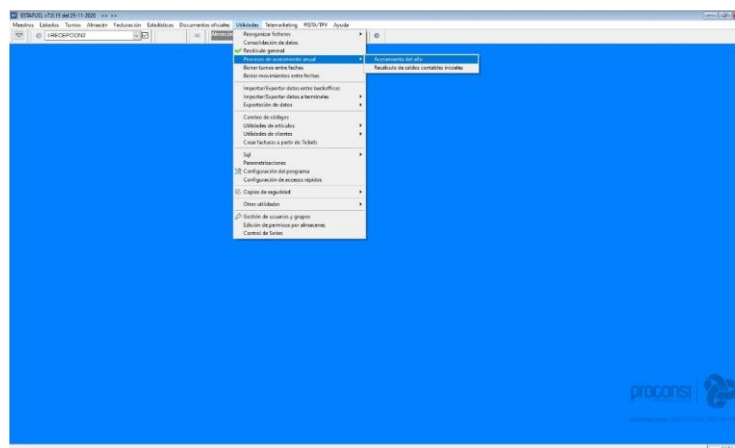
- Clientes/Tarjetas/Vehiculos.
- Proveedores
- Artículos.
- Cabeceras.
- Documentos sin cabecera.
- Existencias de Proveedores, de Clientes y de Artículos.



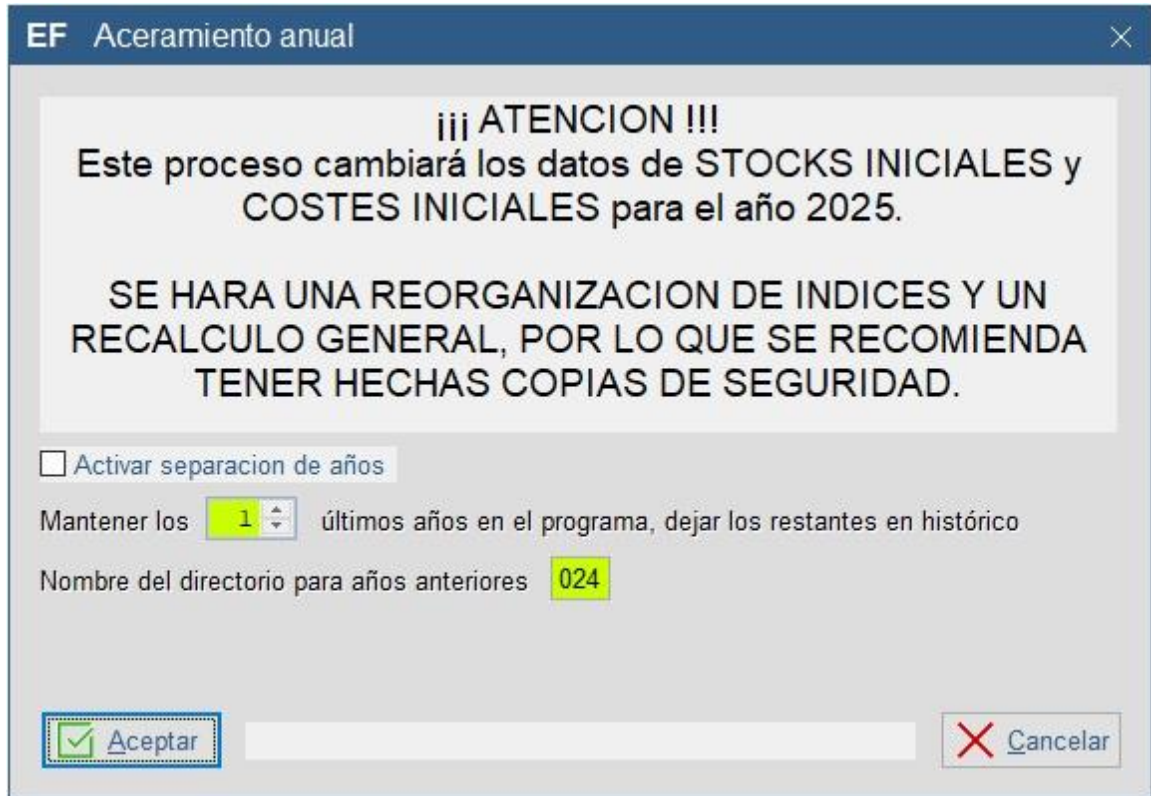
Si el proceso finaliza sin errores podremos pasar al siguiente paso.

 **✓ Si el proceso de consolidación detecta algún error, deberán ponerse en contacto con el personal técnico de Proconsi SL para su revisión.**

2. **Aceraamiento:** Si el proceso de consolidación ha sido correcto podremos iniciar el proceso de aceraamiento, para lo cual entraremos en el apartado: UTILIDADES -> PROCESO DE ACERAMIENTO ANUAL -> ACERAMIENTO DEL AÑO.



- Nos aparecerá la siguiente pantalla:



EF Aceramiento anual

¡¡¡ ATENCION !!!  
Este proceso cambiará los datos de STOCKS INICIALES y  
COSTES INICIALES para el año 2025.

SE HARA UNA REORGANIZACION DE INDICES Y UN  
RECALCULO GENERAL, POR LO QUE SE RECOMIENDA  
TENER HECHAS COPIAS DE SEGURIDAD.

Activar separacion de años

Mantener los  últimos años en el programa, dejar los restantes en histórico

Nombre del directorio para años anteriores

- Si queremos separar años tendremos que marcar el checkbox “**Activar separación de años**” (Esto significa que se crearan dos programas uno con los datos de los años que queramos mantener y el actual y otro con todos los datos hasta el día del aceramiento).
  - Podemos mantener el número de años anteriores deseados con “**Mantener los x últimos años en el programa**”.
  - Podemos dar un nombre al directorio donde se guardarán los años anteriores.
  - Pulsar “**Aceptar**”.
- SI NO queremos separar años no marcar nada y dar aceptar.
- Nos saldrán varios mensajes durante el aceramiento, es necesario leerlos atentamente.



## Cambio de series Estafuel Windows



✓ **OPCIÓN NO RECOMENDADA.**

- No es necesario cambiar las series. Se puede continuar con las mismas series y en la numeración en la que se quedó el año anterior en cada una de ellas. Nunca se puede dejar las mismas series y a la vez poner a 0 la numeración.
- Si queremos cambiar las series de los documentos tendremos que entrar en: **UTILIDADES -> CONFIGURACIÓN DEL PROGRAMA** (la clave que nos pide es "**proconsi**"), y en el apartado de series y contadores modificar las series que deseemos.



- ✓ *Nunca dejar la misma serie y dar los contadores para atrás. Si se quiere empezar con la numeración a 0, hay que cambiar las series.*
- ✓ *Para empezar el año desde cero, el programa solo cambiará el contador de las facturas expedidas y recibidas.*
- ✓ *Para el resto de series, Estafuel continua con los contadores, salvo que el usuario los cambie manualmente.*

EF Variables y Contadores

<p>Utilizar series por almacén <input type="checkbox"/></p> <p>Pedido de cliente <b>PC</b> 0</p> <p>Pedido a proveedor <b>PP</b> 0</p> <p>Albarán de salida <b>AS</b> 502</p> <p>Albarán de entrada <b>AE</b> 183966</p> <p>Alb. Dif. Contadores <b>AG</b> 150</p> <p>Factura expedida <b>FA</b> 7891</p> <p>Factura recibida <b>FR</b> 116</p> <p>Fact. Dif. Contadores <b>TI</b> 0</p> <p>Presupuesto <b>PR</b> 0</p>	<p>Ordenes de fabricación <b>OF</b> 0</p> <p>Mov. entre almacenes <b>MA</b> 6357</p> <p>Facturas de abanderado <b>AF</b> 0</p> <p>Facturas de comisiones <b>AT</b> 0</p>
<p>Remesas al cobro <b>RM</b> 106</p> <p>Remesas al pago <b>RR</b> 0</p> <p>Recibos 18161</p> <p>Pagarés <b>PA</b> 64</p>	<p>Giros en días naturales <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Fusionar recibos en remesas <input type="checkbox"/></p> <p>Días de cadencia (0..9) 2</p> <p>Tipos mvtos generan efectos 0-1-</p>



Parque Tecnológico de León  
C/ Andrés Suárez, 5  
24009 LEÓN  
Tfno: 902 214 010 - 987 281 906  
Fax: 987 281 908  
[info@proconsi.com](mailto:info@proconsi.com)  
[www.proconsi.com](http://www.proconsi.com)

Versión 26/11/2024